

项目简介汇编材料的要求及范例

一、文档格式

1. 页面和页边距

A4 纸；上 2.5cm，下 2.0cm，左 2.5cm，右 2.5cm

上交的电子文档文件名：项目批准号.Doc 或项目批准号.pdf

2. 文题

批准项目的名称；4 号宋体字（英文 times new roman），段后 1 行

3. 项目基本信息

项目批准号、项目名称、执行期、负责人、单位。

小五号宋体字（英文 times new roman），行距 1.1 行，段前 0.2 行

4. 正文：字体 5 号宋体（英文 times new roman），行距 1.1 行，段前 0.2 行。

5. 成果目录

小五号宋体字（英文 times new roman），行距 1.1 行，段前 0.1 行。

二、格式范例

（说明：括号内的红色斜体字为解释，不是正式文字）

（参加交流的题目） 新型 3\1 相平衡变换的牵引供电系统研究
（项目组成员）

*（项目批准号）*59677020, *（项目 1 的名称）* “新型 3\1 相平衡变换的牵引供电系统研究”，
*（项目执行期）*1997—1999, *（项目负责人）*张三, *（单位）*XXXX

（正文，包括研究内容和目标、项目特点和特色、研究成果概述等）

本项目的研究内容和目标是……

【介绍项目研究成果或研究进展情况，结题项目和在研项目应该不同】

本项目提出了……，难点是……，采用了……,取得的成果有:

(1)……

(2)……

……

结合该项目的研究，培养硕士**名，博士**名，在国际学术期刊、国际会议及国内核心期刊上发表论文**篇，被 SCI 收录**篇、E 收录**篇、ISTP 收录**篇，获国家发明专利**项。

成果详细目录(按期刊论文的科技文献形式列出):

1. XXXXXXXX

2. XXXXXXXX